# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดชัยนาท โทร. ๐๕๖-๔๑๑๑๘๑ , มท. ๑๘๒๑๖

**ที่** ชน ๐๐๑๗.๓ / **วันที่** สิงหาคม ๒๕๕๘

**เรื่อง** สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน

**เรียน** หัวหน้าสำนักงานจังหวัดชัยนาท

๑. **ต้นเรื่อง**

ตามที่สำนักงานจังหวัดชัยนาท ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบเรื่องระบบการรับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานของข้าราชการ และการร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานจังหวัดชัยนาท นั้น

๒. **ข้อเท็จจริง**

คณะทำงานฯ ที่รับผิดชอบระบบการรับเรื่องร้องเรียนได้ตรวจสอบการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนและผู้รับบริการที่มีส่วนได้ส่วนเสียในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รวม ๑๐ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๗ – ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘) พบว่าไม่มีเรื่องร้องเรียนทั่วไปของข้าราชการ และข้อร้องเรียนเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานจังหวัดชัยนาท

๓. **ข้อพิจารณา/ความเห็น**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้เห็นสมควรนำสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานจังหวัดชัยนาท เพื่อให้ประชาชนและผู้รับบริการฯ ได้ทราบผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนและผู้รับบริการที่มีส่วนได้เสียในภาพรวม

(นายอร่าม พงษ์ศรี)
หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ
หัวหน้าคณะทำงานรับผิดชอบระบบการจัดการรับเรื่องร้องเรียน

สรุปผลการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน
จากประชาชนและผู้รับบริการที่มีส่วนได้สวนเสีย
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๑๐ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๑๕๕๗ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘)
สำนักงานจังหวัดชัยนาท

---

๑. **ประเด็น**

คณะทำงานรับผิดชอบระบบจัดการรับเรื่องร้องเรียน สำนักงานจังหวัดชัยนาท ขอรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจากประชาชน และผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รอบ ๑๐ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๑๕๕๗ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘)

๒. **เหตุผลความจำเป็น**

เพื่อให้สำนักงานจังหวัดชัยนาท รับทราบผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนข้าราชการในเรื่องทั่วไปและเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานจังหวัดชัยนาทในภาพรวม สามารถใช้ข้อมูลในการกำกับติดตามเร่งรัดการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจากประชาชน ฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ได้ข้อยุติโดยเร็ว แสดงถึงความตระหนักและการให้ความสำคัญของหน่วยงานในการดำเนินการเรื่องนี้ เพื่อส่งผลดีต่อการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในด้านการดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๓. **ข้อเท็จจริง**

๓.๑ เรื่องร้องเรียนในความรับผิดชอบ จำแนกเป็นประเด็นร้องเรียน

| ที่ | ประเด็นร้องเรียน | จำนวนเรื่อง | ได้ข้อยุติ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | สรุปเรื่องปรากฏดังเอกสาร |
|---|---|---|---|---|---|
| ๑. | ร้องเรียนพฤตกรรมหรือวิธีปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐ | | | | |
| | - การบริการไม่สุภาพ | ไม่มี | - | - | - |
| | - การปฏิบัติงานล่าช้า | ไม่มี | - | - | - |
| | - การเป็นเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ | ไม่มี | - | - | - |
| | - เจ้าหน้าที่รัฐปฏิบัติงานเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง | ไม่มี | - | - | - |
| | - เจ้าหน้าที่รัฐฉ้อโกงทรัพย์ | ไม่มี | - | - | - |
| | - การเรียกรับเงิน | ไม่มี | - | - | - |
| | - อื่น ๆ | ไม่มี | - | - | - |
| ๒. | การจัดซื้อจัดจ้าง | ไม่มี | - | - | - |

/๓.๒ สาเหตุ...

๓.๒ สาเหตุและแนวทางการแก้ไข

| ที่ | สาเหตุ | แนวทางแก้ไข |
|---|---|---|
| | - ไม่มี | |

๓.๓ ช่องทางการให้บริการเรื่องร้องเรียน

| ลำดับที่ | ช่องทางการร้องเรียน | หมายเหตุ |
|---|---|---|
| ๑. | การร้องเรียนด้วยตนเอง | |
| ๒. | การร้องเรียนผ่านตู้รับเรื่องร้องเรียนของสำนักงานจังหวัดชัยนาท | |
| ๓. | การร้องเรียนผ่านทางไปรษณีย์ หรือระบบ IT | |

๔. **ข้อพิจารณา**

จากข้อเท็จจริงตาม (๓) พบว่าภาพรวมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๑๐ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๑๕๕๗ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘) ไม่มีเรื่องร้องเรียนจากประชาชนและผู้รับบริการที่มีส่วนได้ส่วนเสียในประเด็นต่างๆ ที่ร้องเรียนสำนักงานจังหวัดชัยนาท

ทั้งนี้ การที่ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของข้าราชการสำนักงานจังหวัดชัยนาท จะส่งผลดีต่อการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

---