

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน**
**จังหวัดชัยนาท**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**
**********

เพื่อให้การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเป็นไปตามกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของจังหวัดชัยนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินงาน ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของจังหวัดชัยนาท ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้อย่างเป็นรูปธรรมและสอดคล้อง กับปัญหาและสถานการณ์ปัจจุบัน ดังนี้

**๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

ผลการประเมิน ITA ในภาพรวมของจังหวัดชัยนาท มีค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๙๔.๓๙ คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่าน” เพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๕ ๒.๗๗ คะแนน สามารถสรุปผลตามตัวชี้วัดและเครื่องมือการประเมิน ดังนี้

| ตัวชี้วัด | เครื่องมือการประเมิน | จำแนกตามแบบวัด | | จำแนกตามตัวชี้วัด | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ | เทียบปี ๒๕๖๕ |
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่ | แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) | ๙๒.๓๘ | ๙๖.๓๔ | ๙๖.๕๑ | + ๒.๒๗ |
| ๒. การใช้งบประมาณ | | | | ๙๒.๑๕ | + ๔.๓๕ |
| ๓. การใช้อำนาจ | | | | ๙๒.๖๓ | + ๒.๔๒ |
| ๔. การใช้ทรัพย์สินราชการ | | | | ๙๐.๔๑ | + ๒.๒๕ |
| ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | | | | ๙๐.๒๑ | - ๑.๑๐ |
| ๖. คุณภาพการดำเนินงาน | แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) | | ๙๓.๖๔ | ๙๐.๘๙ | - ๔.๙๗ |
| ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร | | | | ๘๘.๔๘ | - ๕.๓๖ |
| ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน | ส่วนที่ ๑ | ๙๓.๐๒ | | ๘๗.๔๐ | - ๓.๘๒ |
| | ส่วนที่ ๒ | ๘๔.๘๓ | | | |
| ๙. การเปิดเผยข้อมูล | แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) | ๑๐๐ | ๙๑.๐๗ | ๑๐๐ | + ๕.๓๗ |
| ๑๐. การป้องกันการทุจริต | | | | ๑๐๐ | + ๑๒.๕๐ |
| | **คะแนนภาพรวม** | **๙๔.๓๙** | | | |

**๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของจังหวัดชัยนาท** ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แบ่งตามประเด็น/กระบวนงาน ตามเกณฑ์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยอ่าน วิเคราะห์ค่าคะแนนแบบ Comparative Analysis เชิงเปรียบเทียบ ของแบบวัด IITและ EIT และใช้ผลการประเมินในแต่ละข้อคำถามที่ได้คะแนนต่ำสุด ๓ อันดับ ดังนี้

| ที่ | ประเด็น | ข้อคำถาม | คะแนน |
|---|---|---|---|
| ๑. | กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นมากน้อยเพียงใด | ๘๕.๗๙ |
| | | e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด | ๘๗.๔๖ |
| | | e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด | ๘๗.๘๒ |
| ๒. | การให้บริการและระบบ E – Service | e๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด | ๗๘.๙๕ |
| | | e๕ หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน และส่วนรวม มากน้อยเพียงใด | ๘๗.๔๖ |
| | | e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด | ๘๗.๘๒ |
| ๓. | ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ | e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด | ๘๖.๐๕ |
| | | e๙ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือคำอธิบายให้แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด | ๘๗.๖๑ |
| | | e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด | ๘๘.๑๓ |
| ๔. | กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | i๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด | ๘๕.๓๓ |
| | | i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด | ๘๕.๙๕ |
| | | i๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | ๘๖.๔๑ |

| ที่ | ประเด็น | ข้อคำถาม | คะแนน |
|---|---|---|---|
| ๕. | กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง | i๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด | ๘๐.๐๓ |
| | | i๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด | ๘๕.๘๐ |
| | | i๙ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด | ๙๓.๐๗ |
| ๖. | กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล | i๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด | ๘๗.๒๑ |
| | | i๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมากน้อยเพียงใด | ๘๘.๒๘ |
| | | i๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด | ๘๘.๒๙ |
| ๗. | กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน | e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด | ๘๕.๗๙ |
| | | e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ | ๘๘.๒๕ |
| | | i๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด | ๘๘.๔๕ |

**หมายเหตุ** : ค่าคะแนน EIT เป็นการหาค่าเฉลี่ยจากผลประเมิน EIT Survey (ส่วนที่ ๑) กับ EIT Public (ส่วนที่ ๒)

**๓. ประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง**

จังหวัดชัยนาท ได้นำผลการประเมินที่มีคะแนนต่ำสุด ในแต่ละกระบวนงาน ดังตารางข้อ ๒ มาจัดทำเป็นประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง ดังนี้

| ที่ | ประเด็น | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนา |
|---|---|---|---|---|
| ๑ | กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสให้มากขึ้น มากน้อยเพียงใด | ๘๕.๗๙ | ควรกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นกิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและมีรายงานผลการดำเนินงานความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนได้รับทราบ |
| ๒ | การให้บริการและระบบ E – Service | e๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด | ๗๘.๙๕ | ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ |
| ๓ | ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ | e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด | ๘๖.๐๕ | ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานโดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน |

| ที่ | ประเด็น | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนา |
|---|---|---|---|---|
| ๔ | กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | i๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด | ๘๕.๓๓ | หน่วยงานควรกำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์แนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้องและสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทางจริยธรรม |
| ๕ | กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง | i๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด | ๘๐.๐๓ | ควรให้บุคลากรในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณหรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามเพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ |

| ที่ | ประเด็น | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนา |
|---|---|---|---|---|
| ๖ | กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล | i๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด | ๘๗.๒๑ | ส่งเสริมให้มีการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้ได้รับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติซึ่งจะทำให้บุคลากรมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา |
| ๗ | กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน | e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสให้มากขึ้น มากน้อยเพียงใด | ๘๕.๗๕ | ควรทำแผนป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส |

**๔. กำหนดแนวทาง/มาตรการ**

จากตาราง ข้อ ๓ จังหวัดชัยนาท ได้นำประเด็นข้อบกพร่องในแต่ละกระบวนงาน มากำหนดแนวทางปฏิบัติระยะเวลาดำเนินการ และหน่วยงานรับผิดชอบ ดังนี้

| ประเด็น | ข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง | แนวทางปฏิบัติ | ช่วงเวลา | หน่วยงานรับผิดชอบ |
|---|---|---|---|---|
| ๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | ควรกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นกิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและมีรายงานผลการดำเนินงานความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนได้รับทราบ | มีช่วงทางให้ประชาชนสามารถเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ผ่านระบบออนไลน์ของหน่วยงานและมีระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ | ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ | หน่วยงานส่วนภูมิภาค ๓๓ หน่วยงาน |
| ๒. การให้บริการ และระบบ E – Service | ควรเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ | ปรับปรุง/พัฒนาช่องทางแสดงความคิดเห็น/ให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานลงบนเว็บไซต์ของจังหวัด ที่สังเกตเห็นได้ง่าย และเผยแพร่การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน | ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ | หน่วยงานส่วนภูมิภาค ๓๓ หน่วยงาน |

| ประเด็น | ข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง | แนวทางปฏิบัติ | ช่วงเวลา | หน่วยงานรับผิดชอบ |
|---|---|---|---|---|
| ๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ | ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน | ๓.๑ พัฒนาช่องทางร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ/สินบน ในจุดที่สังเกตเห็นได้ง่ายและเข้าถึงได้สะดวกทุกช่วงเวลา<br>๓.๒ เผยแพร่ช่องทางร้องเรียนในจุดที่ผู้มาติดต่อ สามารถเห็นได้ง่าย | ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ | หน่วยงานส่วนภูมิภาค ๓๓ หน่วยงาน |
| ๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | หน่วยงานควรกำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์แนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้องและสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทางจริยธรรม | เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ขั้นตอน/ช่องทางการยืมคืนทรัพย์สินราชการเพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว | ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ | หน่วยงานส่วนภูมิภาค ๓๓ หน่วยงาน |
| ๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง | ควรให้บุคลากรในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณหรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามเพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ | เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน/รายปี และประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ทุกระดับ | ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ | หน่วยงานส่วนภูมิภาค ๓๓ หน่วยงาน |

| ประเด็น | ข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง | แนวทางปฏิบัติ | ช่วงเวลา | หน่วยงานรับผิดชอบ |
|---|---|---|---|---|
| ๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล | ส่งเสริมให้มีการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้ได้รับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติซึ่งจะทำให้บุคลากรมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา | จัดอบรมให้ความรู้เรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและข้อกำหนดทางจริยธรรมแก่บุคลากรอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งเผยแพร่หลักเกณฑ์ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ รับโอนและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากร เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่ ทุกระดับได้รับทราบ | ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ | หน่วยงานส่วนภูมิภาค ๓๓ หน่วยงาน |
| ๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน | ควรทำแผนป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส | ๑.จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่<br>๒.การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy<br>๓. รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy<br>๔.ประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี<br>๕. การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงและประพฤติ มิชอบ<br>๖. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต<br>๗. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี<br>๘. เผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ<br>๙. ขับเคลื่อนจริยธรรม จัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม จัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don’ts<br>๑๐. การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ<br>๑๑. จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน<br>๑๒. รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน<br>๑๓. กำหนดแนวทางการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาและให้เจ้าหน้าที่ทุกคนรายงานผล | ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ | หน่วยงานส่วนภูมิภาค ๓๓ หน่วยงาน |

**๕. ข้อจำกัดของจังหวัดชัยนาท ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)**

เนื่องจากการประเมินประเภทจังหวัด จังหวัดชัยนาท มีหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินเป็นส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จำนวน ๓๓ หน่วยงาน ซึ่งตั้งอยู่ในหลายสถานที่ ทำให้การจัดเก็บข้อมูลต้องใช้ระยะเวลาในการจัดเก็บ รวมถึงบุคลากรมีการโยกย้ายทำให้การดำเนินการประเมิน ITA ในการตอบข้อคำถาม OIT ไม่ต่อเนื่อง และการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของจังหวัดต้องให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์ของสำนักงานจังหวัดชัยนาทเป็นผู้เผยแพร่ ซึ่งสำนักงานจังหวัดชัยนาทมีนักวิชาการคอมพิวเตอร์เพียง ๑ คน และมีงานในหลายด้านบางครั้งจึงเกิดความล่าช้า

**********