แผนภาพกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ จังหวัดชัยนาท

ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาความจำเป็นทางยุทธศาสตร์ (Strategic Need Analysis) (เม.ย – พ.ค.)

ผู้รับผิดชอบ : ก.บ.จ. และ อนุกรรมการ ก.บ.จ.

นโยบาย(P) ศึกษาให้เข้าใจ → ความจำเป็น

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย(S) วิเคราะห์ความเกี่ยวข้องทางยุทธศาสตร์

ภารกิจและสภาพการณ์(B) วินิจฉัยสิ่งที่ต้องทำ

ขั้นตอนที่ 2 การกำหนดจุดยืนการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์ (Strategic Positioning) (เม.ย – พ.ค.)

ผู้รับผิดชอบ : ก.บ.จ. และ อนุกรรมการ ก.บ.จ.

ความจำเป็นทางยุทธศาสตร์ → วิเคราะห์ → จุดยืนการพัฒนาของยุทธศาสตร์

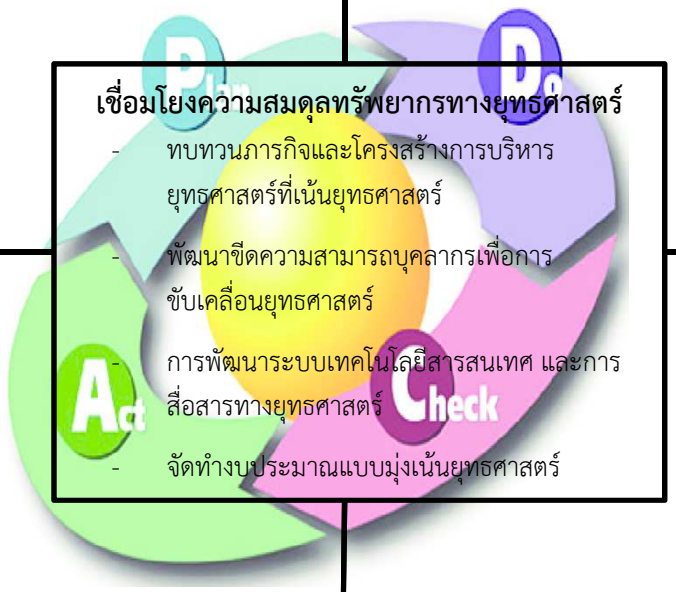
1) ความสำคัญต่อภารกิจ 2) ผลกระทบต่อลูกค้าหลัก 3) สภาพปัญหา 4) ความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ 5) ความเชื่อมโยงกับนโยบายและการพัฒนาประเทศ

ขั้นตอนที่ 3 การประเมินศักยภาพขององค์กร (เม.ย – พ.ค.)

ผู้รับผิดชอบ : ก.บ.จ. และ อนุกรรมการ ก.บ.จ. ร่วมกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

- จุดแข็งภายในที่ทำให้จุดยืนบรรลุผล (Strength : S)
- จุดอ่อนที่ทำให้จุดยืนไม่บรรลุผล (Weakness : W)
- โอกาสจากภายนอกที่ส่งเสริมในการสนองตอบต่อจุดยืนการพัฒนา (Opportunity : O)
- อุปสรรคภายนอกที่คุกคามทำให้ไม่สามารถสนองตอบจุดยืนการพัฒนา (Threat : T)

(นำศักยภาพไปใช้ในการกำหนดกลยุทธ์)



ขั้นตอนที่ 4 การกำหนดทิศทางการพัฒนา (พ.ค. – มิ.ย.)

ผู้รับผิดชอบ : ก.บ.จ. และ คณะอนุกรรมการ ก.บ.จ. ร่วมกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

- **วิสัยทัศน์ :** เส้นทางสู่ภายฝันในอนาคต (Vision) หรือเป้าหมายการพัฒนา
- **พันธกิจ :** ภารกิจเพื่อการพัฒนาสู่วิสัยทัศน์ และภารกิจหลักขององค์กร (Mission)
- **วัตถุประสงค์หรือเป้าประสงค์**
- **ประเด็นการพัฒนา :** วาระหลักของการพัฒนาในช่วงเวลาของแผนยุทธศาสตร์ (Strategic Issue)
- **เป้าหมายรายประเด็นการพัฒนา :** ผลสัมฤทธิ์ในระยะยาวที่เป็นผลลัพธ์ (Outcome) ของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ (Goal) ตามประเด็นการพัฒนา

ขั้นตอนที่ 5 การกำหนดระบบวัดผล (พ.ค. – มิ.ย.)

ผู้รับผิดชอบ : ก.บ.จ. และ อนุกรรมการ ก.บ.จ. ร่วมกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

- **ตัวชี้วัด :** การบ่งชี้ที่สำคัญที่สะท้อนการบรรลุผลการดำเนินงาน ตามผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดไว้ (Key Performance Indicator : KPI)
- **ค่าเป้าหมาย :** ค่าเป้าหมายที่ต้องการให้บรรลุแต่ละตัวชี้วัดนั้นๆ (Target)

ขั้นตอนที่ 6 การแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ (มิ.ย.- ก.ย.)

ผู้รับผิดชอบ : ก.บ.จ. และ อนุกรรมการ ก.บ.จ. ร่วมกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

- **กำหนดแนวทางการพัฒนา :** มาตรการทางการปฏิบัติ ที่เน้นการใช้ศักยภาพ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด (Strategy)
- **กำหนดแผนงาน : แผนงานหลัก (Project Brief)**
- **กำหนดโครงการ :** กิจกรรมหลัก ผลผลิตการดำเนินงาน ระยะเวลา งบประมาณ และผู้รับผิดชอบ (Action Plan)
- **การจัดทำโครงการเชิงกลยุทธ์พร้อมรายละเอียด**

ขั้นตอนที่ 7 การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ (DO)

(ต.ค. – ก.ย. ปีงบประมาณถัดไป)

ผู้รับผิดชอบ : ส่วนราชการประจำจังหวัด อำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน

- การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

ขั้นตอนที่ 8 การติดตามและประเมินผล (CHECK)

(ต.ค. – ก.ย. ปีงบประมาณถัดไป)

ผู้รับผิดชอบ : คณะทำงานตรวจติดตามแผนงาน/โครงการฯ และ สำนักงานสถิติจังหวัดชัยนาท

- การติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ
- การสรุปผลการดำเนินงานของโครงการในรอบปีงบประมาณ
- การสรุปผลตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ

ขั้นตอนที่ 9 การสรุปผลการดำเนินงานการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (ACT) (พ.ย. – ธ.ค. ปีงบประมาณถัดไป

ผู้รับผิดชอบ : ก.บ.จ. และ อนุกรรมการ ก.บ.จ. ร่วมกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

- การวิเคราะห์ผลเพื่อการพัฒนาในรอบปีงบประมาณต่อไป
- การเชื่อมโยงสู่การตัดสินใจทางการบริหาร
- การปรับแผนยุทธศาสตร์

การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมร่วมเชิงยุทธศาสตร์ การเชื่อมโยงการดำเนินงานยุทธศาสตร์กับการมีส่วนได้ส่วนเสีย การสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมทางยุทธศาสตร์ การจัดการความรู้และการจัดการความเสี่ยงเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์